**LEIEAVTALE – Speiderhuset**

**Følgende leieavtale gjelder for:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ gruppe/person.

**Kontaktperson leietaker:**

Navn: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Postnr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Poststed: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-post: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Leieavtalen gjelder:**

fra dato \_\_\_\_\_\_\_ klokkeslett: \_\_\_\_\_\_\_\_

Til dato \_\_\_\_\_\_\_ klokkeslett: \_\_\_\_\_\_\_\_

**Pris:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NB! Speiderhuset er ikke tilgjengelig før avtalt klokkeslett, pga rengjøring av lokalet.**

**Hva slags type arrangement:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* Denne leieavtalen returneres omgående i utfylt stand. Leietaker beholder et eksemplar av leieavtalen. Sendes til: [hk739@kirken.no](mailto:hk739@kirken.no)
* Leietaker har erstatningsplikt for eventuelle skader, eller noe som påfører huset ekstrakostnader som oppstår under oppholdet. Skadeskjema skal fylles ut og leveres sammen med nøkkel.
* Nøkkel hentes på forhånd. Ring Asbjørn Backe mellom kl 7.00 og 15.00 på en ukedag for å avtale dette. Han har mobilnr 97674236.

**Leietaker er kjent med innholdet i vedtekter, ordensregler og utleieregler for Speiderhuset**

**Dato:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Leietaker:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**